

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 220 от 27.08.2018 года

Утверждаю:  
директор школы  
Е.А. Власенкова  
Приказ № 01-09-28  
от 01.09.2018 года



Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Пискуновской основной общеобразовательной школы

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны с учётом норм:

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Закона РФ от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

Закона РФ от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;

Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015;

Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённых приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177.

1.2. Правила регламентируют приём граждан в школу, включая филиалы, (далее Школу) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательные программы).

1.3. Школа организует приём граждан, которые подлежат обучению, имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживают на территории, закреплённой за ней распорядительным актом.

1.4. Приём граждан в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Школа ведёт приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32, и настоящими Правилами.

1.6. Прием граждан для обучения в филиалах Школы осуществляется в соответствии с данными Правилами.

2. Организация приёма на обучение по программам начального общего, основного общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Приём детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, ведётся с разрешения учредителя в установленном порядке (ч.1 ст.67 Закона №273-ФЗ).

2.3. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет и 6 месяцев, ведётся с соблюдением гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста (п.10.2 СанПиН 2.4.2.2821-10).

2.4. Дети, возраст которых на 1 сентября текущего года превышает 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в Школу производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

3. Приём граждан на обучение по общеобразовательным программам проводится без вступительных испытаний.

3.1. Детям, проживающим на закреплённой за Школой территории, может быть отказано в приёме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением случаев, указанных в п.5 «Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённого приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32;

3.2. При приёме детей как проживающих, так и не проживающих на закреплённой за школой территории, учитывается право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Дети принимаются в Школу по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

- 3.4. Приём заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних, проживающих на закреплённой за Школой территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня .
- 3.5. Приём заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закреплённой за Школой территории, начинается с 1 июля текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.6. Приём в первый класс в течение учебного года проводится при наличии свободных мест.
- 3.7. Обоснованные решения об отказе в приеме детей в школу оформляются письменно и выдаются родителям (законным представителям) под подпись. Учет отказов ведется в специально отведенном журнале.
- 3.8. Приём во второй и последующие классы проводится при наличии свободных мест в порядке перевода.
- 3.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории.
- 3.10. Информация о количестве свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы не позднее 1 июля текущего года и обновляется по мере изменения.
- 3.11. На информационном стенде и на официальном сайте Школы дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образования, а также иная дополнительная информация по текущему приёму.
- 3.12. До 1 февраля текущего года Школа назначает лиц, ответственных за приём документов, утверждает график приёма заявлений и документов. Работник, ответственный за приём детей в Школу, размещает информацию о времени приёма и график приёма заявлений на информационном стенде и на официальном сайте Школы в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика.
4. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
  - 4.1. Приём детей в Школу на обучение по общеобразовательным программам проводится по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.
  - 4.2. Форма заявления о приёме ребёнка в школу утверждается приказом директора.
    - 4.3. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы до начала приёма.
  - 4.4. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) указываются следующие

сведения:

- фамилия, имя отчество ( последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей ( законных представителей).

4.5. Для зачисления в первый класс ребенка - гражданина РФ родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой за Школой территории, обязаны предъявить:

4.5.1. Документ, который подтверждает право представлять интересы ребенка:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя. Школа имеет право запросить дополнительные документы, если фамилия родителя по паспорту не совпадает с фамилией ребенка в свидетельстве о рождении.

-Подтвердить родство может документ органа ЗАГС о смене фамилии или заключении брака.

Опекуны представляют документы, выданные органами власти. Это может быть акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном.

4.5.2. Документы, которые содержат сведения о регистрации ребенка. Информацию о регистрации ребенка содержат свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма №3) и свидетельство о регистрации по месту жительства (форма №8).

4.5.3. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе, предоставляют документы, подтверждающие это право.

4.5.4. С предоставленных документов (кроме паспорта) делается ксерокопия. Копии предъявляемых документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

4.5.5. Информация о предоставленных документах отражается в журнале регистрации заявлений о приеме в школу.

4.5.6. Родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, скрепленная подписью ответственного лица и заверенная печатью школы.

4.5.7. В расписке указывается регистрационный номер заявления и перечень представленных документов.

4.5.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5.9. Требование о предоставлении других документов в качестве основания для приёма в Школу не допускается.

4.5.10. После регистрации заявления в течение 7 рабочих дней издается приказ о зачислении. Приказ размещается на информационном стенде в день издания.

4.6. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой за Школой территории, также предоставляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя.

4.7. Порядок приема детей иностранных граждан в школу идентичен порядку приема граждан РФ.

4.7.1. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, которые не являются гражданами РФ, должны написать заявление о зачислении в 1 класс и подтвердить свою личность, предъявив:

-вид на жительство;

-разрешение на временное проживание;

-документ, который выдан иностранным государством и признан в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

4.7.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, которые не являются гражданами РФ, дополнительно предоставляют необходимые для зачисления документы:

- документ, удостоверяющий личность ребёнка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребёнка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица) без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ,

-вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления интересов ребёнка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза - в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

4.8. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.9. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

4.10. С полученных документов делается копия. Документы оформляются в том же порядке, что и при приеме документов от граждан РФ.

4.11. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

4.12. При приёме в Школу для получения среднего общего образования предоставляется:

- аттестат об основном общем образовании (с приложением);
- заявление от поступающего;
- заявление от родителей (законных представителей);
- документ, удостоверяющий личность.

Иностранцы граждане предоставляют документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 4.13. При поступлении ребенка в школу в порядке перевода обучающийся или его родитель (законный представитель) предоставляют документы из исходной образовательной организации:
- личное дело;
  - документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем году, результатах промежуточной аттестации, заверенные подписью ответственного лица и печатью школы.
- 4.14. При переводе из другой образовательной организации обучающийся или его родитель (законный представитель) пишут заявление о приеме в школу.
- 4.15. При приеме заявления Школа обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 4.16. При приеме заявления на обучение по основным общеобразовательным программам должностное лицо, отвечающее за прием обучающихся, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 4.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами, указанными в пункте 3.12., фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.
- 4.18. Должностное лицо, осуществляющее прием обучающихся, регистрирует поданные заявления и документы в журнале регистрации заявлений. Родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка, в которой указан регистрационный номер заявления и перечислены представленные документы. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за приём документов, и печатью Школы.
- 4.19. Заявление о приеме в Школу может быть подано родителем (законным представителем) ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 4.20. Зачисление детей в Школу оформляется приказом директора Школы. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам издаются в течение 3-х рабочих дней после регистрации заявления и

- размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.
- 4.21. После издания приказа о зачислении обучающегося образовательная организация уведомляет исходную образовательную организацию в течение 2-х рабочих дней после издания приказа о зачислении.
  - 4.22. На каждого зачисленного в школу ребёнка формируется личное дело, в котором хранятся полученные при приёме документы.
5. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящие Правила:
- 5.1. Настоящие Правила вступают в силу 01.09.2018 года
  - 5.2. Внесение поправок и изменений в Правила производится на заседании Педагогического совета Школы.
  - 5.3. Настоящие Правила действительны до принятия новой редакции.